



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ ARGEȘ

Nr.5834/214 CRP/17.03.2016

COMUNICAT DE PRESĂ

În urma numeroaselor solicitări adresate instituției noastre cu privire la documentele necesare înregistrării contractelor colective de muncă, Inspectoratul Teritorial de Muncă Argeș informează următoarele:

Referitor la activitatea de înregistrare a contractelor colective de muncă la inspectorat, dispozițiile art.143 alin.(2) din Legea nr.62/2011 a Dialogului Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, impun, în sarcina părților, ca documentația să cuprindă următoarele:

- a. **contractul colectiv de muncă**, în original, redactat în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar, semnate de către părți;
- b. **dovada convocării părților** îndreptățite să participe la negocieri;
- c. **împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați** în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă;
- d. **dovezile de reprezentativitate** ale părților ;
- e. **procesele-verbale ale negocierii**, redactate în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților.

În scopul realizării activității de verificare și înregistrare a contractelor colective de muncă într-o manieră corectă și eficientă, Inspectia Muncii a aprobat, pe baza reglementărilor legale, **procedura operațională privind înregistrarea contractelor colective de muncă**. Acest instrument care descrie în mod logic și concret etapele activității de înregistrare a contractelor colective de muncă, este opozabil și Inspectoratului Teritorial de Muncă Argeș, având în vedere relația de subordonare față de Inspectia Muncii.

Astfel, în conformitate cu sarcinile stabilite prin procedura operațională (document adus la cunoștință societății civile și prin afișarea sa pe site-ul instituției), **cererea prin care părțile îndreptățite solicită înregistrarea contractelor colective de muncă**, trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- numărul de ieșire a cererii din unitate;
- numărul de pagini al contractului colectiv de muncă/actului adițional depus spre înregistrare;
- datele de identificare ale unității/sindicatului, după caz (partea care depune spre înregistrare contractul colectiv/actul adițional);
- obiectul principal de activitate;
- natura capitalului social(de stat, mixt sau privat);
- numărul total de salariați ai unității;
- durata contractului, cu mențiunea că acesta se va aplica de la data înregistrării acestuia la inspectoratul teritorial de muncă, sau de la o dată ulterioară, (art.144 alin 1 din Legea Dialogului Social nr.62/2011, republicată);